



Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_ dichiara altresì che il c/c bancario, il libretto postale o il c/c postale è:

- intestato a nome del/della sottoscritto/a
- cointestato tra la persona richiedente l'Assegno nucleo familiare e il sig./sig.ra (nome e cognome)

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

### ALLEGA

- Dichiarazione sostitutiva unica (ai sensi dell'art. 3 del Decreto 25/05/2001 n. 337 del Ministro per la Solidarietà Sociale)<sup>(3)</sup> e attestazione ISEE riferita i redditi dell'anno precedente la presentazione della domanda;
- Copia di un documento di identità valido (Carta d'identità, Patente di guida);
- Nel caso di cittadini extracomunitari è necessario produrre copia del Permesso di Soggiorno di Lungo Periodo/Carta di Soggiorno oppure copia della richiesta di Permesso di Soggiorno di Lungo Periodo/Carta di Soggiorno (in questo caso, tuttavia, l'erogazione del contributo avrà luogo dal momento che sarà prodotto il Permesso di Soggiorno per Lungo Periodo/ Carta di Soggiorno);
- Copia certificato di riconoscimento dello "status di rifugiato" per cittadini extracomunitari;
- In caso di separazione: copia della sentenza di separazione.

Pescosolido,.....

Firma Leggibile

**N.B.** L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71, c.1, D.P.R. 445/2000).

**NOTE :** (1) Indicare l'anno di riferimento della domanda.

(2) Indicare la data, relativamente all'anno di validità della domanda, in cui la composizione del nucleo familiare è costituita da almeno tre figli minorenni.

(3) Non è necessario presentare la dichiarazione sostitutiva se al momento della domanda di assegno si è già in possesso dell'attestazione della dichiarazione sostitutiva che sia in corso di validità e che contenga i redditi percepiti dal nucleo nell'anno precedente a quello di presentazione della domanda medesima.

### Modalità di presentazione della domanda:

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Pescosolido, Via Umberto I, n. 39
- spedita a mezzo raccomandata A.R. all'Ufficio Protocollo del Comune di Pescosolido – Via Umberto I n. 39.
- Inviata tramite PEC (posta certificata elettronica) all'indirizzo: comunepescosolido@arcmediapec.it .  
caso, tuttavia, il mittente deve essere titolare di casella PEC altrimenti la trasmissione non potrà essere effettuata con tale modalità